

# ZAPYTANIE OFERTOWE

## Wójt Gminy Złotów

wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia

**o wartości poniżej 30.000,00 euro na wykonanie usług:**

**„Wykonanie dokumentacji techniczno-budowlanej przebudowy drogi gminnej w miejscowości Zalesie ”**

**i**

**zaprasza do złożenia oferty**

*Do prowadzonego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami) – art.4 pkt 8 ustawy.*

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie map do celów projektowych i dokumentacji techniczno-budowlanej dla robót związanych z przebudową drogi gminnej zlokalizowanej na działkach oznaczonych numerami ewidencyjnymi 78, 50 i 61 w miejscowości Zalesie.
2. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji obejmuje:
  - 2.1. Pozyskanie map do celów projektowych.
  - 2.2. Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego budowy drogi dł. ok. 500m, szerokość jezdni – 5,0m, o nawierzchni asfaltowej wraz ze zjazdami na działki nr 27 i 209 oraz chodnikiem wzdłuż jezdni, wymaganego przepisami Prawa Budowlanego i spełniającego wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r., poz.462) ( w tym informacja BIOZ), wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót– w ilości 5 egzemplarzy.
  - 2.3. Opracowanie przedmiarów robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072) – w ilości 2 egzemplarzy.
  - 2.4. Kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389) – w ilości 2 egzemplarzy.
  - 2.5. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) – 2 egz.
  - 2.6. Uzyskanie na rzecz i w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych służących uzyskaniu ostatecznej decyzji na budowę zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.).
  - 2.7. Opracowanie projektów organizacji ruchu wraz z ich zatwierdzeniami.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do konsultowania i uzgadniania proponowanych rozwiązań projektowych z Zamawiającym.
4. Dodatkowo w zakres przedmiotu zamówienia, w ramach wynagrodzenia ofertowego wchodzi, jeżeli zajdzie taka konieczność:

- 1) wykonanie niezbędnych pomiarów i uzgodnień;
  - 2) wykonanie niezbędnych ekspertyz budowlanych lub opinii technicznych;
  - 3) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń;
- Wszystkie opłaty za niezbędne decyzje administracyjne ponosi Zamawiający;
5. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi być zaopatrzona w:

- 1) wykaz opracowań;
  - 2) pisemne oświadczenie wykonawcy, że jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i pozwala na realizację zadania;
  - 3) niezbędne aktualne uprawnienia i zaświadczenia o przynależności do właściwego samorządu zawodowego osób przygotowujących dokumentację będącą przedmiotem zamówienia.
6. Rozwiązania opisywane w opracowywanej dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie mogą ograniczać wolnej konkurencji np. poprzez opis, wskazywać konkretnych produktów lub rozwiązań.

**Powyższa dokumentacja posłuży zamawiającemu do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym, iż dokumentacja jest również opisem przedmiotu zamówienia, należy ją sporządzić zgodnie z art. 29 -31 ustawy jw. Zamawiający wymaga sporządzenia projektu budowlano-wykonawczego, dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót również w wersji elektronicznej, która zostanie przekazana zamawiającemu na płycie CD.**

7. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykażą wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, minimum 2 dokumentacji budowlanych budowy lub przebudowy drogi o nawierzchni asfaltowej (Załącznik nr 1 do oferty).

8. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31.10.2016 r.**

9. Cena oferty ma charakter **ryczałtu**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

Wskazaniem jest, aby przed złożeniem oferty, Wykonawca przeprowadził wizję lokalną w celu oceny, na własną odpowiedzialność, wszelkich czynników wpływających na przygotowanie oferty i określenie ceny ryczałtowej.

10. Osoba uprawniona do porozumiewania się wykonawcami w sprawach technicznych związanych z przebudową drogi:

**Grzegorz Górski – tel. 67 263 53 05, e-mail: [gorski@gminazlotow.pl](mailto:gorski@gminazlotow.pl)**

11. Osoba uprawniona do porozumiewania się wykonawcami w sprawach związanych z procedurą prowadzonego postępowania:

**Longin Tomasz – tel. 67 263 53 05, e-mail: [przetarg@gminazlotow.pl](mailto:przetarg@gminazlotow.pl)**

12. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Złotowie w terminie:

**do 26.02.2016 r., do godz. 11<sup>00</sup>** w pokoju nr 1 (sekretariat).

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert faksem – nr 67 263 53 05 lub drogą elektroniczną: [zlotow@gminazlotow.pl](mailto:zlotow@gminazlotow.pl).**

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Mapa sytuacyjne terenu.
3. Oświadczenie dotyczące posiadanego doświadczenia.
4. Projekt umowy.